



ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Министерство образования Иркутской области

Государственное автономное учреждение дополнительного образования
Иркутской области

«Центр развития дополнительного образования детей»

664007, г. Иркутск, улица 1-я Красноказачья, 9, телефон: 8 (3952) 20-87-97

e-mail: mail@detirk.ru

ПРИКАЗ

от «11» марта 2019 г.

г. Иркутск

№ 82-сг

О проведении самообследования

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учреждения,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести самообследование в Учреждении с 11 марта по 1 апреля 2019 г.
2. Утвердить комиссию по проведению самообследования Учреждения в составе:
Председатель комиссии: Бессонова Е.Ю., директор;
Члены комиссии:
 - Федорова Н.Ф., заместитель директора по УМР;
 - Жданова А.Е., главный бухгалтер;
 - Михайлова И.В., заместитель директора по АХР;
 - Белова И.Л., старший методист;
 - Тиунова Е.А., специалист по кадрам;
 - Зубарева Н.А., старший лаборант отдела информационных технологий и издательской продукции.
3. Бородиной М.Л., Смоляр Т.Л., Ружникову М.С., Норкиной О.В., Плотниковой Н.Г., Кондрацкой Л.Л., Бычай Т.Л., старшим методистам; Кузнецовой С.П., руководителю структурного подразделения, провести, в указанные сроки, сбор информации, статистическую обработку, сравнительный анализ и обобщение по направлениям самообследования в рамках деятельности отделов, структурных подразделений.
4. Результаты самообследования оформить в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения за отчетный период: предшествующий самообследованию 2018 календарный год (изм. утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. № 1218).
5. Разместить отчет по итогам самообследования на официальном сайте Учреждения и направить его учредителю в срок: 1 апреля 2019 г., не позднее 20 апреля 2019 г.
6. Утвердить план Учреждения по подготовке и проведению самообследования 2019 г. (Приложение № 1).
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

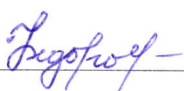
Директор  Е.Ю. Бессонова

Исп.: Н.Ф. Федорова, зам. директора по УМР

Рассылка:

1 экз. – дело

1 экз. – отделы

«Согласовано» 

ПЛАН
по подготовке и проведению обследования деятельности
ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей»
(2018 год календарный год)

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
<i>I. Планирование и подготовка работ по самообследованию</i>			
1	Подготовка приказа о создании комиссии по самообследованию Учреждения.	Федорова Н.Ф.	11.03.2019
2	Подготовка необходимых документов по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирование пакета диагностического инструментария для проведения самообследования Учреждения.	Федорова Н.Ф.	11.03.2019
<i>II. Организация и проведение самообследования</i>			
3	Проведение планерного совещания по вопросам проведения самообследования.	Бессонова Е.Ю.	11-15.03.2019
4	Показатели деятельности Учреждения (таблица).	Федорова Н.Ф., Белова И.Л., Михайлова И.В., Круглова М.В., Тиунова Е.А.	22.03.2019
5	Сбор информации, статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение по направлениям самообследования в рамках деятельности отделов, структурных подразделений.	Кузнецова С.П., Бородина М.Л., Смоляр Т.Л., Кондрацкая Л.Л., Норкина О.В., Плотникова Н.Г., Ружников М.С.	25.03.2019
6	Аналитическая часть отчета: - Общие сведения. Цель и задачи деятельности; - Система управления учреждением; - Образовательная деятельность; - Содержание и качество подготовки учащихся; - Организация учебного процесса, - Востребованность выпускников; - Функционирование внутренней системы оценки качества образования; - Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; - Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.	Федорова Н.Ф., Бессонова Е.Ю., Белова И.Л., Белова И.Л., Белова И.Л., Белова И.Л., Федорова Н.Ф., Круглова М.В., Федорова Н.Ф., Михайлова И.В., Тиунова Е.А., Зубарева Н.А., Жданова А.Е., Ружников М.С.,	25.03.2019

	- Заключительная часть отчета. Цель и задачи деятельности на 2019 год.	Плотникова Н.Г., Зубарева Н.А., Федорова Н.Ф.	
<i>III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета</i>			
7	Подготовка проекта отчета по итогам самообследования.	Члены комиссии	до 30.03.2019
8	Обсуждение предварительных итогов самообследования на пленарном совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение, выявленных в ходе самообследования недостатков и по совершенствованию деятельности Учреждения.	Директор, заместители директора, старшие методисты	до 30.03.2019
<i>III. Подготовка и направление отчета Учредителю и размещение официальном сайте Учреждения</i>			
9	Подписание отчета о результатах обследования деятельности, внесение необходимых изменений в локально-нормативные акты Учреждения.	Директор	30.04.2019
10	Отчет о результатах обследования деятельности Учреждения (календарный 2018 год) на заседании педагогического совета Учреждения	Директор, заместители директора.	до 20.04.2019
11	Направление отчета самообследования Учредителю.	Директор, заместители директора.	1.04.2019
12	Размещение отчета о результатах самообследования на официальном сайте Учреждения.	Зубарева Н.А.	01.04.2019 (не позднее 20.04.2019)