

Утверждаю
директор Государственного автономного
учреждения дополнительного образования
Иркутской области «Центр развития дополнительного
образования детей»



Бессонова Е.Ю.
Приказ № 344-од
От 29.12.2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О региональном ресурсном центре поддержки и развития РДШ
Государственного автономного учреждения дополнительного образования Иркутской
области «Центр развития дополнительного образования детей»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, и регулирует деятельность регионального ресурсного центра поддержки и развития Российского движения школьников (далее Ресурсный центр РДШ) Государственного автономного учреждения дополнительного образования Иркутской области «Центр развития дополнительного образования детей». (далее ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей»).
- 1.2. Региональный ресурсный центр поддержки и развития Российского движения школьников при осуществлении деятельности руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012, №273 «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами;
 - Указами Президента Российской Федерации;
 - Постановлениями Правительства Российской Федерации;
 - Правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации;
 - Нормативно-правовыми актами Правительства Иркутской области и министерства образования Иркутской области;
 - Постановлением министерства образования Иркутской области от 20.09.2019 №02-55-7732 «О создании ресурсных центров РДШ»;
 - Уставом ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей»;
 - Локальными актами ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей»;
 - Настоящим Положением.
- 1.3. Региональный ресурсный центр поддержки и развития Российского движения школьников (далее – Ресурсный центр РДШ) расположен по адресу: 664043, город Иркутск, улица Сергеева 5/6.
- 1.4. Ресурсный центр РДШ организует свою работу в рамках уставной деятельности Государственного автономного учреждения дополнительного образования Иркутской области «Центр развития дополнительного образования детей» без изменения организационно-правовой формы и типа учреждения.
- 1.5. Информация о деятельности Ресурсного центра РДШ и реализуемых мероприятиях размещается на официальном сайте ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей» - www.детирк38.рф.

1.6. Целью ресурсного центра РДШ является оказание информационной, консультационной, методической, организационной, технической, экспертно-аналитической поддержки образовательным организациям Иркутской области, реализующим направления деятельности РДШ, а так же распространение новых технологий и лучших практик работы в социальной сфере.

2. Основные задачи и виды деятельности

2.1 Задачи ресурсного центра РДШ:

- содействие в ресурсном и методическом обеспечении деятельности первичных, местных и муниципальных отделений РДШ, в том числе через реализацию целевых программ субъекта;
- развитие взаимодействия между РДШ, социально-ориентированными некоммерческими организациями, органами власти, бизнес-структурами;
- мониторинг и выполнение иных аналитических работ по изучению, прогнозированию текущей деятельности РДШ;
- развитие и анализ системы поддержки деятельности РДШ на различных уровнях (муниципальном, региональном, всероссийском);
- продвижение РДШ в средствах массовой информации.

2.2. Для решения основных задач Ресурсный центр осуществляет следующие виды деятельности по направлениям:

2.2.1. Организационная деятельность:

- координация работы по формированию планов деятельности РДШ в образовательных организациях области с учетом федеральных и региональных требований;
- паспортизация территориальных общественных детских организаций, участвующих в реализации федерального и регионального планов РДШ;
- организация региональной и муниципальной системы кураторства в РДШ.

2.2.2. Проектная и программная деятельность:

- разработка и реализация проектов, программ и мероприятий РДШ;
- организации межрегионального, межведомственного и внутриведомственного, сетевого взаимодействия при реализации программной деятельности РДШ;
- проведение семинаров, совещаний по актуальным вопросам РДШ;
- формирование базы данных по деятельности РДШ в Иркутской области.

2.2.3. Методическая и консультационная поддержка:

- инициация, разработка, апробирование проектов, программ, направленных на совершенствование деятельности образовательных организаций реализующих направления работы РДШ;
- разработка методических рекомендаций для образовательных организаций, реализующих программы РДШ, руководителей и лидеров детских общественных объединений;
- распространение и внедрение лучших организационных, педагогических и воспитательных практик деятельности детских общественных организаций.

2.2.4. Аналитическая деятельность:

- составление и ведение рейтинга образовательных организаций Иркутской области, реализующих направления деятельности РДШ, на основе единой системы отчетности;

- содействие в проведении федеральных мониторингов работы регионального отделения РДШ.

2.2.5. Организация и проведение массовых мероприятий:

- реализация федеральных концепций проектов и акций РДШ образовательными организациями области;
- проведение тематических профильных смен, школьных, муниципальных и региональных мероприятий в рамках деятельности РДШ.

3. Структура Ресурсного центра РДШ

3.1. Непосредственное руководство деятельностью Ресурсного центра РДШ осуществляет старший методист, которое назначается приказом директора ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей» из числа сотрудников учреждения.

3.2. В состав Ресурсного центра входят: старший методист, педагоги-организаторы.

4. Права и обязанности сотрудников Ресурсного центра РДШ

5.1. Сотрудники Ресурсного центра РДШ имеют право:

- на различные формы поощрения за успехи в учебной, методической, научной и консультационной деятельности в соответствии нормативными актами учреждения;
- на другие права и социальные гарантии, определенные законодательством Российской Федерации, уставом ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей», Коллективным договором учреждения и трудовыми договорами (контрактами);

Сотрудники Ресурсного центра РДШ обязаны:

- своевременно и качественно выполнять планы, приказы и распоряжения директора ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей»;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей»;
- выполнять условия трудового договора, должностных и функциональных обязанностей;
- своевременно предоставлять директору ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей» отчеты и другую информацию о деятельности Ресурсного центра РДШ.

5. Взаимосвязи

5.1. Ресурсный центр РДШ осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей», а также с учреждениями системы образования, государственными и общественными организациями, различными сторонними организациями, физическими лицами по направлениям деятельности ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей».

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение может производиться при изменении цели, задач, направлений и функций деятельности учреждения.

