Перепаспортизация

Перепаспортизация – процедура подтверждения статуса музея, которая проводится **один раз в 5 лет** с целью актуализации сведений о деятельности музея образовательной организации.

Упрощенный порядок перепаспортизации применяется для музеев, которые:
– за прошедший пятилетний период регулярно (не реже одного раза в год) представляли сведения о своей деятельности в рамках мониторинга и актуализации данных;
– не имеют замечаний со стороны муниципального и регионального кураторов по итогам предыдущих обследований;
– сохранили руководителя музея (либо смена руководителя сопровождалась своевременной актуализацией сведений).

В рамках упрощенного порядка перепаспортизации **муниципальному куратору** предоставляются следующие документы:

1. Заявление-подтверждение (Форма № 5);

2. Учетная карточка музея (Форма № 3).

Муниципальный и региональный кураторы имеют право запросить дополнительные материалы для подтверждения деятельности музея образовательной организации.

Приём документов

- ✓Приём документов на перепаспортизацию региональным куратором осуществляется **до 20 числа каждого месяца.**
- ✓Пакет документов отправляется на электронную почту: **kraeved_38@mail.ru**
- ✓В теме письма указывается муниципальное образование, в конце письма размещается фамилия, имя, отчество муниципального куратора.
- ✓Все документы должны иметь название: «Заявление-подтверждение», «Учетная карточка»